

대법원 재판연구관(전문임기제공무원) 경력경쟁채용시험 시행계획 공고

『법원조직법』 제24조 제3항 및 제4항, 『국가공무원법』 제26조의5 제2항, 『법원공무원 규칙』 제4조의2, 제19조 및 제24조의2, 『판사가 아닌 재판연구관에 관한 규칙』 제2조 제4항에 근거하여 대법원 재판연구관(전문임기제공무원) 경력경쟁채용시험 시행계획을 아래와 같이 공고합니다.

2024. 01. 22.

법 원 행 정 처 장

1. 임용예정직위 및 주요 업무, 임용예정인원

- 가. 임용예정직위 : 대법원 재판연구관
나. 주요 업무 : 대법원에서 사건의 심리 및 재판에 관한 조사·연구업무 담당
(법원조직법 제24조 제2항)
다. 임용예정인원 : ○명 이내

2. 임용가능직급 및 임용예정일, 임용기간

- 가. 임용가능직급
○ 전문임기제공무원 가급 또는 나급
나. 임용예정일 : 2024. 4. 1.
※ 임용예정일은 사정에 따라 변경될 수 있습니다.
다. 임용기간 : 1년(다만, 3년 이내의 범위에서 근무 실적 등에 따라 근무기간 연장 가능)

3. 임용예정분야

- 일본법 전문가

4. 응시자격

- 국가공무원법 제33조(결격사유) 각 호의 어느 하나에 해당하지 않는 자
- 『판사가 아닌 재판연구관에 관한 규칙』 제2조 제4항 각 호, 각 목의 어느 하나에 해당하는 자
 - 학위의 종류는 불문함(Dr.jur., Ph.D., J.D., S.J.D., LL.M. 등 모두 가능하며, 박사학위자가 아니어도 응시 가능)
 - 자격의 종류도 불문함(변호사 자격증이 없더라도 응시 가능)
- 우대요건
 - 박사학위 소지자로서, 2년 이상 대학교에서 민법 분야 연구 및 강의 경력을 갖춘 자
 - 일본에서 법학 관련 석·박사 학위를 취득한 자
 - 박사학위 소지자로서 일본법 전문가
 - 일본어능력시험 JLPT 1급 소지한 일본어 능통자

5. 제출서류

가. 응시자 제출서류 목록표[첨부양식 1]

나. 응시원서 1부[첨부양식 2]

※ 응시수수료 : 10,000원 상당의 정부수입인지를 응시원서에 붙임

다. 이력서 1부[첨부양식 3]

라. 자기소개서 1부[첨부양식 4]

※ 지원자의 인적사항을 식별할 수 있는 내용이 기재되지 않도록 유의

마. 직무수행계획서 1부[첨부양식 5]

바. 개인정보동의서 1부[첨부양식 6]

사. 경력증명서 및 자격사항 증명서 1부

※ 이력서에 기재한 경력 및 자격사항은 해당 증명서 제출을 요함

아. 주요 연구논문(학위논문이나 그 외 발표논문)

※ 이력서에 기재한 연구실적(논문)은 해당 자료 제출을 요함

자. 해당학위수여증명서(학사 · 석사 · 박사)

※ 외국어로 작성된 문서는 국문 번역서 첨부

(특히 학력 및 경력증명서 국문 번역문 제출, 논문의 경우 국문번역 요약본 제출도 가능)

차. 병적증명서 또는 병적사항이 기재된 주민등록표 초본 1부(해당자에 한함)

6. 채용방법

- 서류전형 및 면접시험(단, 면접시험은 서류전형 합격자에 한함)

7. 응시원서 교부 및 접수

가. 교부방법

- 교부기간 내에 교부처에서 교부받거나 대한민국 법원 홈페이지(<http://www.scourt.go.kr>) “대국민서비스 - 소식 - 새소식” 란에서 응시원서 양식을 A4(210mm×297mm) 크기로 다운로드하여 사용할 수 있음
- 교부기간 : 2024. 1. 22.(월) ~ 2024. 2. 5.(월)
- 교부처 : 법원행정처 인사총괄심의관실[전화: 02-3480-1946, 서울 서초구 서초대로 219(서초동 967) 대법원 동관 4층 447호, 지하철 2호선 서초역에서 하차하여 ⑥번 출구로 나와 도보로 3분 거리]

나. 접수방법

- 접수기간 내에 응시원서를 작성, 접수처에 직접 제출 또는 등기우편 발송
- 접수기간 : 2024. 1. 29.(월) ~ 2024. 2. 5.(월)
- 접수처 : 교부처와 동일(우편번호 : 06590)
- 등기우편으로 제출할 때에는 응시표를 회송하는데 필요한 반신용 봉투에 등기우표를 붙이고 받는 사람의 주소, 성명 및 우편번호 등을 기재한 후 동봉하여 제출하여 주시기 바랍니다.

※ 등기우편 접수 시 2024. 2. 5.(월) 우체국 소인분까지 유효합니다.

다. 원서 접수 시 유의사항

- 응시원서를 교부 또는 접수하기 위하여 인사총괄심의관실에 직접 방문하실 경우에는 10:00부터 18:00까지 방문하여 주시기 바랍니다(12:00 ~ 13:00 점심시간 및 토요일 · 공휴일 제외).

- 접수된 원서와 제출서류는 일절 반환하지 않으며 기재사항을 수정할 수 없습니다.
- 응시원서상의 기재 착오 또는 누락이나 연락불능으로 인한 불이익은 응시자의 책임입니다.

※ 응시원서란에 연락처 필히 기재(이메일, 휴대폰, 자택전화번호 등))

8. 시험일정 및 합격자 발표

- 서류전형 합격자 발표 : 2024. 2. 중순경
- 면접시험 일시 : 2024. 2. 하순경
- 최종합격자 발표 : 2024. 2. 하순경

※ 서류전형합격자 및 면접시험의 시간·장소는 개별통지하고, 최종합격자는 개별통지 및 대한민국 법원 시험정보 사이트(<https://exam.scourt.go.kr>)에 공고함

※ 시험장소, 시험일시, 합격자 발표일 등 시험일정은 사정에 따라 변경될 수 있습니다.

9. 기타사항

- 가. 제출된 서류에 기재된 사항이 사실과 다름이 판명될 경우 합격 또는 임용을 취소할 수 있습니다.
- 나. 면접시험 응시자는 응시표, 주민등록증 기타 공공기관이 발행한 신분증(운전면허증, 여권) 및 필기구를 반드시 지참하고, 시험시작 20분전까지 응시자 대기실로 출석하여야 합니다.
- 다. 응시표를 분실한 사람은 원서접수처에서 면접시험 1일전까지 재교부를 받아야 합니다.
- 라. 재판연구관의 업무내용과 관련된 자세한 사항은 대법원 재판연구관실(02-3480-1895, 정은영 재판연구관)로 문의하시고, 응시원서 교부 및 지원과 관련된 자세한 사항은 법원행정처 인사총괄심의관실(전화: 02-3480-1946)로 문의하시기 바랍니다.

재판연구관(전문임기제) 직무기술서(일본법 전문가)

담당예정업무	임용예정기관(부서)명	선발예정인원
재판연구업무	대법원 재판연구관실	○명 이내

주요업무	○ 법원조직법 제24조 제2항에서 규정한 대법원에서 사건의 심리 및 재판에 관한 조사·연구업무
------	--

필요역량	○ (공통 역량) 공직윤리(공정성, 청렴성), 공직의식(책임감, 사명감) ○ (직무별 역량) 문제해결능력, 분석력, 전략적·창의적 사고력, 협상력
------	--

필요지식	○ 법학 등 재판연구업무에 필요한 기본 지식
------	--------------------------

관련분야 : 일본법		
응시 자격 요건	학위 · 경력	○ 판사가 아닌 재판연구관에 관한 규칙 제2조 제4항 각 호의 각 목 어느 하나에 해당하는 자 ※ 전문임기제 가급 － 관련분야 박사학위 취득 후 2년 이상 관련분야 근무·연구경력이 있는 사람 － 관련분야 석사학위 취득 후 5년 이상 관련분야 근무·연구경력이 있는 사람 － 변호사 자격 취득 후 4년 이상 법률사무종사 경력이 있는 사람 ※ 전문임기제 나급 － 관련분야 박사학위를 취득한 사람 － 관련분야 석사학위 취득 후 1년 이상 관련분야 근무·연구경력이 있는 사람 － 변호사 자격이 있는 사람 ○ 일본법 등 임용예정분야에 전문지식을 가지고 있는 자로서 실무경험자를 우대하나 해당 경력이 없더라도 응시 가능함 ○ 학위의 종류는 불문함(Dr.jur., Ph.D., S.J.D., LL.M. 등 모두 가능하며, 박사 학위자가 아니어도 응시 가능) ○ 자격의 종류도 불문함(변호사 자격증이 없더라도 응시 가능)